
Aika 21.08.2024, klo 13:00 - 15:31

Paikka Neilikkatie 17/Kuninkaala

Käsitellyt asiat

- § 48 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 49 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 50 **VaKeHyvä - Hyvät palvelut -hanke (RRP), HYVÄikä kehittämiskärki.
Terveystuollon senioritoimintamalli -kotiin vietävän lääkärituon esittely**
- § 51 **Omaishoidon ja perhehoidon projektin esittely**
- § 52 **Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kulttuurihyvinvointisuunnitelman
esittely**
- § 53 **Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat**
- § 54 **Muut mahdolliset asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Huvila, puheenjohtaja
Pirkko Forsberg
Marja Leppänen
Ulla Martikainen
Kauko Passi
Mikko Raunio
Markku Weckman

Muut saapuvilla olleet

Heidi Mäkinen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Sirpa Siru Kauppinen, Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja, saapui 13:05
Sanna Kytölä, Vammaisten asumispalvelujen esimies, esittelijä, saapui 13:31, poistui 14:30
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja, esittelijä, saapui 13:04
Tommi Ostrovskij, Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori
Kaisa Rajala, Johtava ylilääkäri, esittelijä, poistui 13:30
Pia Tasanko-Lavikainen, Erityisasiantuntija, esittelijä, saapui 14:31, poistui 15:00

Poissa

Marja-Liisa Saares, 1. varapuheenjohtaja
Elina Heikkinen, Keravan vanhusneuvoston koordinaattori
Anneli Karhunen
Håkan Sandell, varajäsen
Taisto Mäntynen, varajäsen

Allekirjoitukset

Raimo Huvila
Puheenjohtaja

Heidi Mäkinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.08.2024

22.08.2024

Mikko Raunio

Markku Weckman

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 22.08.2024 alkaen.

§ 48**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö.

Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden vanhusten palvelujen toimialaohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle, lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja Sirpa Siru Kauppiselle, Keravan vanhusneuvoston koordinaattori Elina Heikkiselle ja Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori Tommi Ostrovskijille sekä § 50 käsittelyn ajaksi johtava ylilääkäri Kaisa Rajalalle ja erityisasiantuntija Mari Ventolalle sekä § 51 käsittelyn ajaksi projektipäällikkö Sanna Kytölälle ja § 52 käsittelyn ajaksi Pia Tasanko-Lavikaiselle.

Kokouskäsittely

Asian käsittelyn aikana kokoukseen saapui vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtinen kello 13.04.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle, lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja Sirpa Siru Kauppiselle, Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori Tommi Ostrovskijille sekä § 50 käsittelyn ajaksi johtava ylilääkäri Kaisa Rajalalle, § 51 käsittelyn ajaksi projektipäällikkö Sanna Kytölälle ja § 52 käsittelyn ajaksi Pia Tasanko-Lavikaiselle.

§ 49**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vanhusneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 28.08.2024 lukien.

Kokouskäsittely

Kokouskäsittelyn aikana pöytäkirjantarkastajiksi ehdotettiin jäsen Mikko Raunio ja jäsen Markku Weckman.

Asian käsittelyn aikana kokoukseen saapui lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja Sirpa Siru Kauppinen kello 13.05.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; jäsen Mikko Raunio ja jäsen Markku Weckmanin
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 28.08.2024 lukien.

§ 50

VaKeHyvä - Hyvät palvelut -hanke (RRP), HYVÄikä kehittämiskärki. Terveystuollon senioritoimintamalli -kotiin vietävän lääkärityön esittely

VAKEDno-2024-3505

Oheismateriaali

1 Vanhusneuvosto_esitys21.8-kotiinvietävälääkärityö.pdf

Esittelijä: Kaisa Rajala, johtava ylilääkäri Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ja erityisasiantuntija Mari Ventola, HYVÄikä kehittämiskärki.

Kotiin vietävän lääkärityön kehittämishankke on käynnistynyt suunnittelutyön osalta VAKEn omana toimintana jo vuoden 2023 lopussa. Käytännön toteutus aloitettiin vuoden 2024 alussa VAKEn vanhus- ja terveydenhuollon palvelujen yhteiskehittämisenä osana EU- rahoitteista HYVÄikä (RRP) kehittämishanketta ja sen kehitteillä olevaa senioritoimintamallia.

Aktiivinen hanke kehittämisaika on vuoden 2025 kesään asti ja jatkotoimenpiteet ovat suunnitteilla. Kehittämishankkeen on myös osa VAKEn uudistusohjelman kärkeä: palvelurakenteen ja palvelujen uudistaminen vastaamaan vanhusasiakkaiden muuttuvia tarpeita. Uudistusohjelmassa tätä edistetään seuraavana toimenpiteenä: Kotona asumista tuetaan senioritoimintamallissa kehitettävällä kotiin vietävällä lääkäripalvelulla. Edistettävä Senioritoimintamalli sisältää kotihoidon lääkärityön ja omaishoitoperheille suunnatun kotiin vietävän lääkärityön kehittämisen.

Tässä kokouksessa johtava ylilääkäri Kaisa Rajala esittelee kehittämishanketta lääkärityön laajenemisen -ja erityisasiantuntija Mari Ventola RRP- hankekehittämisen näkökulmista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä esittelyn tiedoksi.

Kokouskäsittely

Johtava ylilääkäri Kaisa Rajala poistui kokouksesta asian käsittelyn päättyessä kello 13.30.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä esittelyn tiedoksi.

§ 51

Omaishoidon ja perhehoidon projektin esittely

VAKEDno-2024-3503

Oheismateriaali

1 Esitys_omais- ja perhehoidon kehittämisprojekti_vanhusneuvosto.pdf

Esittelijä: Sanna Kytölä, projektipäällikkö, omais- ja perhehoidon kehittämisprojekti.

Omais- ja perhehoidon kehittämisprojekti on käynnistynyt VAKEn vanhusten palveluissa 2.4.2024. Projekti kestää vuoden 2025 loppuun. Tässä kokouksessa projektipäällikkö Sanna Kytölä esittelee vanhusneuvostolle projektia ja sen etenemistä.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä esittelyn tiedoksi.

Kokouskäsitely

Projektipäällikkö Sanna Kytölä poistui kokouksesta asian käsittelyn päättyessä kello 14.30.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä esittelyn tiedoksi.

§ 52**Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kulttuurihyvinvointisuunnitelman esittely**

VAKEDno-2024-3583

Oheismateriaali

1 Kulttuurihyvinvointisuunnitelmaluonnos_vanhusneuvosto 21.8.2024.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/ 20217 §) velvoittaa hyvinvointialueen edistävän asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä.

Hyvinvointialueella on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin. Lait mahdollistavat taiteen ja kulttuurin hankkimisen myös sosiaali- ja terveystalvotuna. Osa hyvinvointialueista/maakunnista on laatinut kulttuurihyvinvointisuunnitelman.

Kulttuurihyvinvointi VAKEssa

Hyvinvointialueen strategiassa todetaan, että hyvinvointialueella tunnistetaan kulttuurin merkitys terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä, ja yhteistyötä eri taide- ja kulttuuritoimijoiden kanssa jatketaan.

- Talousarvioon 2023 on kirjattu:
 - Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laatii suunnitelman hyvinvointialueen kulttuurihyvinvointityöstä ja ehdotuksen toimenpiteistä, joilla kulttuurihyvinvointityötä lähdetään edistämään hyvinvointialueella. Kulttuurihyvinvointityössä tehdään aktiivista yhteistyötä Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa.
- Alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu:
 - Laadimme suunnitelman hyvinvointialueen kulttuurihyvinvointityöstä ulottaen sen arjen hoitokulttuuriin ja fyysiseen hoitoympäristöön. Jatkamme yhteistyötä eri taide- ja kulttuuritoimijoiden kanssa

Suunnitelman tavoite

- Luoda ymmärrystä kulttuurihyvinvoinnin käsitteestä, kulttuurihyvinvoinnin merkityksestä osana hyvinvointialueen työtä sekä kulttuurihyvinvoinnin kumppanuuksista ja mahdollisuuksista
- Hahmottaa yhdyspintoja esim. kaupunkien kulttuurihyvinvointityöhön
- Tarjota käytännön ideoita ja työvälineitä hyvinvointialueen henkilöstön työhön

Suunnitelman työstöprosessi

03/2024

Olemassa olevan tiedon koostaminen ja suunnitelman rakenteen hahmottaminen

04/2024

Suunnitelmaahamotelman kommentointi: hyte-ohjausryhmä 8.4., ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät 8. ja 15.4., lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta 27.5. sekä kevyt kysely erityisesti kulttuuritoimijoille

05-06/2024

Suunnitelman tuottaminen: ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät, HyväHyten avainhenkilöverkosto, järjestöverkostot, VAKEn kulttuuriosaajat, kyselyn tulokset sekä keskustelu yhdyspinnoista kuntien kanssa

08-09/2024

Suunnitelman kommentointi: hyte-ohjausryhmä ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta

09-10/2024

Suunnitelman viimeistely ja hyväksyminen: hyte-ohjausryhmä, HVA-johtoryhmä ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä asian esittelyn tiedoksi.

Kokouskäsitely

Eritysisiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen poistui kokouksesta asian käsittelyn päättyessä kello 15.00.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä asian esittelyn tiedoksi.

§ 53

Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2024-286

Oheismateriaali

1 § 53 Liite_Vanhusten palvelujen ajankohtaiset_21.8.2024 vanhusneuvosto_päivitetty
22.8.2024.pdf

Asian valmistelija: toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtinen, minna.lahnalampi-
lahtinen@vakehyva.fi.

Kokouksessa kuullaan katsaus vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä katsauksen tiedoksi.

§ 54

Muut mahdolliset asiat

Vanhusneuvosto käy keskustelua muista esille tulevista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto käy keskustelua ajankohtaisista asioista.

Päätös

Vanhusneuvosto totesi, ettei muita ajankohtaisia keskusteltavia asioita ole tässä kokouksessa.

Muutoksenhakukielto

§48, §49, §50, §51, §52, §53, §54

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)